



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, LHOTA POD LIBČANY, OKRES HRADEC KRÁLOVÉ

Lhota pod Libčany 99, 503 27, IČO: 75008319

zs.ondrackova@lhotapl.cz, tel.: 778 050 101

Provozní řád školní družiny

Č.J.: Lh-SM/202102

- O přijímání a případném vyloučení žáků ze ŠD rozhoduje ředitelka školy. **Přednostně jsou přijímáni žáci 1. a 2. tříd.** Žáci 3. a 4. tříd jsou přijímáni dle volné kapacity ŠD. Do jednoho oddělení lze zapsat maximálně 25 žáků. Hlavním kritériem pro přijetí je věk dítěte, mladší sourozenec ve družině, dojíždění. Žák je přijat na základě písemné přihlášky k zájmovému vzdělávání školní družiny.
- Pravidelný provoz ŠD je od září do června v souladu se zahájením a ukončením vyučování v daném školním roce.
- Provoz školní družiny:
 - ranní **od 6,30 h do 7,30** hod.
 - odpolední po skončení vyučování **do 16,30** hod.
- V ranní družině přebírá vychovatelka zodpovědnost za žáka po příchodu do budovy školy a následném nahlášení se paní vychovatelce a zapsání žáka vychovatelkou do docházkové knihy.
- Po skončení vyučování předává žáky paní učitelka osobně a je povinna informovat vychovatelku o jakékoliv změně v rozvrhu.
- Ze ŠD odcházejí žáci dle pokynů rodičů na **PŘIHLÁŠCE DO ŠKOLNÍ DRUŽINY**.
 - zákonní zástupci si žáka přebírají osobně nebo mohou uvést do přihlášky k zájmovému vzdělávání školní družiny i další osoby oprávněné k vyzvednutí,
 - žák odchází sám v určenou hodinu,
 - o změnu v odchodu je třeba požádat vždy písemnou formou. Žádost musí obsahovat jméno žáka, datum, hodinu odchodu a podpis zákonného zástupce,
 - **po telefonu se žáci nevolňují.**
- Docházka přihlášených žáků je povinná. Každou nepřítomnost je nutno řádně omluvit. Pololetní výše úplaty je stanovena na **300,- Kč na 1 žáka** a je jednotná pro všechny zapsané žáky do školní družiny. Září – leden ve splátce do 1. 10. daného roku, únor – červen ve splátce do 1. 3. daného roku. Vedoucí vychovatelka pravidelně kontroluje placení úhrady v součinnosti s hospodářkou školy. Pokud jsou rodiče v prodlení s placením, jedná s nimi. Pokud rodiče nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost.
- Žáci ŠD se řídí pravidly vnitřního řádu školy a dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni. Chovají se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani svých spolužáků.
- **Přihlašování a odhlašování obědů si zařizují rodiče sami ve školní jídelně.**
- **Rodiče jsou povinni vyzvednout žáka nejdéle do 16,30 h.** V případě, že tak neučiní, vychovatelka zatelefonuje rodičům, jiným uvedeným osobám, popř. OSPODu.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, LHOTA POD LIBČANY, OKRES HRADEC KRÁLOVÉ

Lhota pod Libčany 99, 503 27, IČO: 75008319

zs.ondrackova@lhotapl.cz, tel.: 778 050 101

- Zákonní zástupci žáků jsou seznámeni s provozním řádem ŠD – notýsek, webové stránky. S vychovatelkou řeší vzniklé problémy osobně nebo písemnou formou (využijí družinový notýsek pro sdělení).
- **Za přinesené věci do ŠD vychovatelka neručí** (hračky, mobily, peníze).
- O provozu ŠD v době vedlejších prázdnin rozhoduje ředitel školy. V případě prázdninového provozu jsou rodiče informováni. **Zájemce o pobyt v ŠD rodič řádně přihlásí a zajistí telefonicky oběd ve školní jídelně.**
- Ve školní družině se žáci přezouvají. Na pobyt venku je doporučeno nosit vhodné oblečení.
- Žák nesmí svévolně bez vědomí vychovatelky ŠD opustit školu a prostory školní družiny.
- Žáci se chovají tak, aby nepoškozovali majetek ŠD a spolužáků, případné škody jsou povinni uhradit.
- Zaměstnanci školy nesmí půjčovat klíče od školních prostor třetím osobám.

Ve Lhotě pod Libčany 27. 8. 2021

Tereza Dvořáková

vedoucí vychovatelka

Mgr. Iva Ondráčková

ředitelka školy